# 

2022-03-04

# Upphandling och produktion via modell för VVS − Krav på projektörens leverans av modell

**Mall Del 2 – AF-del**

Innehåll

[Upphandling och produktion via modell för VVS − Krav på projektörens leverans av modell 1](#_Toc95039286)

[Överordnade regelverk − Styrande dokument AF-del 1](#_Toc95039287)

[Förslag till texter enligt AMA AF konsult 10 3](#_Toc95039288)

**Detta dokument avser Totalentreprenad där installatör upphandlar projektör.**

Originaldokument finns på Installatörsföretagens hemsida

|  |  |
| --- | --- |
| Överordnade regelverk − Styrande dokument AF-del | |
| **Inledning** | Skriften *Upphandling och produktion via modell* *för VVS – Krav på projektörens leverans av modell* – ger stöd till installatörens upphandling av projektör vid en totalentreprenad och ger information till den som ska projektera installationen som kan komplettera AF-del från byggherre/beställare.  Denna AF-del, dvs de administrativa föreskrifterna, ansluter till AMA AF Konsult 10.  Kapitel enligt AMA AF konsult 10 anges för relevanta avsnitt t ex AUB.22  SBUF-projekt 13 891 Avtalsjuridik och digitala modeller ger en helhetsbeskrivning av viktiga aspekter för avtal för en byggentreprenad enligt AB och ABT och i viss omfattning enligt ABK.   (Denna Mall Del 2 är ett omskrivet utdrag ur SBUF-projektet 13086 *Upphandling för installationer i BIM-projekt – Administrativa föreskrifter*. Där kan inspiration hämtas om en mer omfattande AF-del behövs.)  I texten anges både beställare och byggherre. Vad som gäller anpassas till projektet. |
| **Syfte med mallen** | I denna totalentreprenad för en VVS-installation ska installatören beställa en projektering att utföras av en konsult som även kallas projektör här.  Resultatet av projekteringen   * ska användas av installatören för utförande av entreprenaden * ska vid behov kunna modifieras av installatören under utförandet eller under garantitid * ska överlämnas av installatören till byggherren, eventuellt via projektör, för vidare användning och eventuell modifiering under förvaltning och vid eventuell senare försäljning av byggnaden.   Denna Mall Del 2 används av Installatören för att skapa en AF-del i enlighet med AMA AF konsult 10 för beställning av projektering.  AF-delen bör utformas så att den ger önskad nytta för installatören i en totalentreprenad - i samarbete med projektören.  AF-delen ska också ta hänsyn till om det finns överordnade krav från byggherren.  Om en objektsmodell lämnats från beställaren för A, K och eventuellt även för Installationer bör denna ha hög giltighet.  **Funktionskrav:**  Beställaren kan utforma funktionskrav på olika sätt, t.ex. genom en Rambeskrivning och eventuellt en kompletterande Teknisk Beskrivning eller liknande.  Installatören kan komplettera detta med t.ex. egna krav på fabrikat mm i en egen funktionskravsbeskrivning.  AUB.22 anpassas till de begrepp som används i projektet med lämplig inbördes giltighet.  AUC.72 äganderätt gäller ej digital information. |

# Förslag till texter enligt AMA AF konsult 10

|  |  |
| --- | --- |
| **AUB.22** | **Förteckning över förfrågningsunderlag**  Nedanstående dokument är kontraktshandlingar och gäller i följande ordning:   1. Kontrakt 2. Ändringar i ABK 09 som är upptagna i särskild sammanställning 3. ABK 09 4. Objektsmodell från byggherre/beställare 5. Teknisk beskrivning, TB från byggherre/beställare 6. Annan funktionskravsbeskrivning från byggherre/beställare, t.ex. Rambeskrivning 7. Funktionskravsbeskrivning från Installatör 8. Gränsdragningslista 9. Mall Del 2 AF-del Krav på projektör (denna Mall) 10. Mall Del 1 Krav på projektör - Specifikation av informationsleverans 11. Excelark Mall för MF kalkyl VS resp. Ventilation 12. Mall Del 3 Krav på projektör - BIM manual 13. AF- konsult från byggherre/beställare – separat dokument 14. BIM-manual från byggherre/beställare – separat dokument 15. Regler för information i projektets dokumenthanteringssystem 16. Regler för hantering av PM, ÄTA   BIP används i både projektering och kalkyl. [www.bipkoder.se](http://www.bipkoder.se)  OBS. Synkronisera denna rangordning med motsvarande från byggherre/beställare. |
|  | |
| **AUC.111** | **Sammanställning över ändringar i ABK 09**  AUB.22 Förteckning över förfrågningsunderlag  AUC.24 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter  AUC.71 Nyttjanderätt  När ändringar gentemot ABK 09, utöver de som angetts ovan, införs i AF-delen ska dessa ändringar sammanställas under denna punkt AUC.111 |
| **AUC.24** | **Tillhandahållande av handlingar och uppgifter**  Till förtydligande av ABK 09 kapitel 2 § 6 gäller följande:  Konsulten ansvarar för riktigheten av levererad digital information i det skick som gällde vid leveranstidpunkten och ansvarar för att den digitala informationen uppfyller kraven i leveransspecifikationen. Ansvaret omfattar all tillhandahållen digital information enligt leveransspecifikationen.  Installatören ansvarar för arkivering av levererad digital information fram till överlämning till byggherren som då tar över ansvaret. Projektören ansvarar på samma sätt för arkivering av sin del av denna information.  Genomförd mottagningskontroll liksom eventuellt godkännande av leveransen från installatören befriar inte konsulten från ansvar för levererad digital information.  Den som ändrar eller kompletterar i Objektsmodellen, t.ex. i dess information och/eller informations­struktur i något avseende är ansvarig för ändringen och de eventuella följderna därav. |
| **AUC.241** | **Informationssamordning**  Informationssamordning ska ske i enlighet med BIM-manual och Informationsleveranser. |
| **AUC.243** | **Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från konsulten**  Tillhandahållande av handlingar och digital information från konsulten ska ske i enlighet med BIM-manual och informationsleveranser. |
| **AUC.4** | **Tidplan**  Tidplan ska upprättas i enlighet med det arbetssätt som beskrivs i BIM-manual. |
| **AUC.71** | **Nyttjanderätt**  Med ändring av ABK 09 kapitel 7 §§ 2 och 7 gäller följande.  Installatören äger rätt att nyttja och anpassa den levererade digitala informationen till egna digitala system, och även att förändra informationen och/eller informationsstrukturer, samt att i övrigt använda informationen på det sätt som behövs för att installatören ska kunna fullgöra sina egna åtaganden gentemot dennes beställare i projektet.  Installatören äger rätt att överföra levererad digital information till byggherre/beställare och förvaltningsorganisation.  Nyttjanderätt gäller för byggherre, förvaltare, besiktningsorganisation, underentreprenörer och till andra angivna parter.  Eventuella inskränkningar i nyttjanderätten, t.ex. på grund av villkor för programvarulicenser, ska specificeras gemensamt i denna del.  Om rätt till ändring av informationen och/eller informationsstrukturer avtalas ska detta specificeras för berörda parter. Ansvaret för Objektsmodellens riktighet tas över av den som gör ändringar.  Objektsmodeller skapade inom projektet bör få användas av alla berörda parter, konsulter, entreprenörer, förvaltare m.fl. i projektet och under förvaltning samt även av ny ägare efter ev. försäljning av byggnaden till ny ägare. |
| **hänvisning** | *Se vidare BIM Alliance avtalsmallar och ev. BIM-manual.* |